

BUSINESS ENGLISH PROGRAM

DIRIGIDO A	Gerentes y ejecutivos de empresas
OBJETIVO	Brindar al participante un dominio integral del idioma inglés desarrollando sus destrezas comunicativas (escuchar, hablar, leer y escribir) y lingüísticas (vocabulario, gramática y pronunciación) dentro del entorno social y de negocios.
CONTENIDO	<p>El programa se basa en el uso práctico del idioma inglés para desenvolverse en el mundo de los negocios. En el programa se desarrollan diversas competencias relacionadas con:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Información personal y profesional • Organización empresarial • Productos y servicios • Gestión y dirección • Viajes de negocios • Seminarios y conferencias • Presentaciones • Reuniones y Entrevistas • Negociaciones • Comunicación telefónica • Toma de decisiones • Banca y mercado de valores • Tecnología y globalización
NIVELES	Inicial, Elemental, Pre-intermedio, Intermedio, Avanzado
DURACIÓN	80-100 horas (por nivel)
VENTAJAS	<ul style="list-style-type: none"> • Enseñanza 100% personalizada • Frecuencia y horario a elección • Reprogramación de clases • Material de estudio exclusivo • Capacitación en distintas modalidades (full presencial, semi-presencial, virtual)